

# 教育部主管高級中等學校課業輔導實施正常化檢核表

學校：嘉義市宏仁高級中學

辦理時間：113 學年度  第一學期  第二學期

寒假 (\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_月\_\_\_\_日)  
 暑假 (\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_月\_\_\_\_日)

| 檢核項目  | 佐證資料                 | 學校檢核符合項目 |     | 依據對應點次     |
|---|----------------------|----------|-----|------------|
|   |                      | 符合       | 未符合 |            |
| 1. 課業輔導實施內容，包括課業複習及相關補充課程。                              |                      | ✓        |     | 第3點<br>第1項 |
| 2. 課業複習及相關補充課程，未提前講授各該科目之課程內容。                          |                      | ✓        |     | 第3點<br>第2項 |
| 3. 課業輔導時間，安排於每日科目課程、團體活動時間及彈性學習時間之後，課程結束時間未逾 17 時 30 分。 | * 課業輔導課程表(學期中、寒假、暑假) | ✓        |     | 第4點<br>第1項 |
| 4. 輔導課程，每週未逾 5 日，且未於國定假日及例假日實施。                         | * 課業輔導課程表(學期中、寒假、暑假) | ✓        |     | 第4點<br>第2項 |
| 5. 依據高級中等學校課業輔導實施要點，安排課業輔導教學時數(寒假未逾 40 節、暑假未逾 120 節)。   | * 課業輔導實施計畫           | ✓        |     | 第4點<br>第3項 |
| 6. 依高級中等學校向學生收取費用                                       | * 課業輔導繳費通知單          | ✓        |     | 第5點        |

|  |   |   |               |                          |
|--|---|---|---------------|--------------------------|
| 辦法及教育部主管<br>高級中等學校<br>向學生收取費用<br>補充規定，收取課<br>業輔導費。                               |   | ✓ |               |                          |
| 7. 課業輔導費用另<br>項目之用途，未收<br>訂明目向學生收<br>取費用。  |   | ✓ |               | 第 9 點                    |
| 8. 課業輔導費之支<br>用，符合高級中等<br>學校課業輔導實<br>施要點之規定。                                     |   | ✓ |               | 第 9 點                    |
| 9. 於發出家長同意<br>書前，已公告課業<br>輔導實施計畫，並<br>學校網站首頁，並<br>檢附實施計畫，通<br>知家長同意書，通<br>知學生家長。 | * 課業輔導實施計畫<br>(計畫包括實施內容、上<br>課期程、時間安排及收費<br>規定。)<br>* 課業輔導課程表 | ✓ |               | 第 2 點<br>第 1 項<br>及第 6 點 |
| 10. 依規定製發通知<br>並取得家長同意<br>書。同意書中有不<br>同意參加選項，且<br>無須註明理由。                        | * 家長同意書   | ✓ |               | 第 6 點                    |
| 11. 每班最高以 45<br>人為原則。  |   | ✓ | 若未符合<br>請說明原因 | 第 7 點                    |
| 12. 學校提供校外<br>陳情管道，以暢通<br>意見反映管道。  | 學校陳情管道：<br>1. 教務處分機：201、202、206。<br>2. _____<br>3. _____      |   |               |                          |

承辦人員：

業務主管：



校長：



檢核日期：113. 9. 13.

備註：

1. 本檢核表應於每學期開學日前與課業輔導實施計畫等相關文件於學校網站首頁公告。
2. 學校應依「高級中等學校課業輔導實施要點」規定實施課業輔導；如有不符規定之虞者，學生及家長得至教育部國民及學前教育署民意信箱 (<https://www.k12ea.gov.tw/TW/>) 反映。