

宏仁女中職員工出勤紀錄補登申請表

填表日期： 年 月 日

單 位			
姓 名			
職 號			
無刷卡紀錄 日期/時間	<input type="checkbox"/> 上班： 年 月 日 上班時間： 點 分 <input type="checkbox"/> 下班： 年 月 日 下班時間： 點 分		
說 明			
證明人	單 位： 姓 名： 證明人簽名：		
申 請 人	單 位 主 管	人 事 主 任	校 長